

Số: /BC-UBND

Cái Răng, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 307/KH-HĐND-TT ngày 22 tháng 10 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân quận Cái Răng về việc tổ chức kỳ họp thứ 16 Hội đồng nhân dân quận Cái Răng khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

Ủy ban nhân dân quận Cái Răng báo cáo kết quả thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 trên địa bàn quận như sau:

Phần I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 là nhiệm vụ chính trị quan trọng luôn được Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận quan tâm chỉ đạo thực hiện. Thường xuyên thực hiện tốt công tác triển khai, tuyên truyền các văn bản quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm chống lãng phí đã tạo được sự chuyển biến tích cực về nhận thức, hành động và nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức cũng như trong nhân dân.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận thường xuyên chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường nghiêm túc thực hiện chế độ tiếp công dân, tăng cường rà soát, xử lý đơn thư và giải quyết dứt điểm các khiếu nại, tố cáo còn tồn, không để tập trung đông người phát sinh điểm nóng, quan tâm, thường xuyên thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Do đó công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2024 đạt nhiều kết quả khả quan. Từ đó góp phần ổn định tình hình chính trị - xã hội trên địa bàn quận.

Phần II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NĂM 2024

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân

Toàn quận đã tiếp 46 lượt với 46 người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (giảm 11 người so với cùng kỳ năm trước). Trong đó, Lãnh đạo quận,

phường đã tổ chức 330 kỳ tiếp công dân (tăng 30 kỳ tiếp dân so với cùng kỳ năm trước), đã tiếp 07 lượt với 07 người. Trong năm 2024, lãnh đạo quận tiếp đột xuất 01 đoàn 15 người.

- Nội dung tiếp công dân:

+ Khiếu nại: Lĩnh vực đất đai 05 vụ việc (giảm 12 vụ việc so với cùng kỳ)

+ Tố cáo: 02 vụ việc (tăng 02 vụ việc so với cùng kỳ)

+ Kiến nghị - phản ánh: 47 vụ việc (tăng 07 vụ việc so với cùng kỳ)

- Kết quả tiếp công dân:

Qua ý kiến trình bày của công dân, lãnh đạo quận, phường đã chỉ đạo các cơ quan liên quan tham mưu xử lý theo quy định pháp luật.

- Số vụ việc chưa được giải quyết: 0 vụ việc.

- Số vụ việc đã giải quyết: 54 vụ việc.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư

- Tiếp nhận và phân loại đơn: Toàn quận đã tiếp nhận 170 đơn; trong đó, kỳ trước chuyển sang 0 đơn, đơn nhận mới trong kỳ là 170 đơn (tăng 72 đơn so với cùng kỳ năm trước). Đã phân loại 170/170 đơn.

- Kết quả xử lý đơn: Đã xử lý 170 đơn.

- Đủ điều kiện xử lý: 170 đơn. (Phân loại như sau: 24 đơn khiếu nại, 02 đơn tố cáo, 144 đơn kiến nghị phản ánh).

- Phân loại theo thẩm quyền:

+ Đơn thuộc thẩm quyền: 86 đơn (gồm: 14 đơn khiếu nại, 02 đơn tố cáo và 70 đơn kiến nghị, phản ánh) tăng 15 đơn so với cùng kỳ năm trước.

+ Đơn không thuộc thẩm quyền: 84 đơn (tăng 60 đơn so với cùng kỳ năm trước).

3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền

Tiếp nhận 86 đơn (gồm có: 14 đơn khiếu nại, 02 đơn tố cáo, 70 đơn kiến nghị, phản ánh).

a) *Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền*: Đã giải quyết 14/14 đơn.

Kết quả giải quyết cụ thể như sau:

- Đã ban hành 13 quyết định giải quyết khiếu nại (trong đó có 01 khiếu nại đúng, 10 khiếu nại sai. Đình chỉ giải quyết khiếu nại 02 đơn do người khiếu nại rút đơn)

- Thông báo không thụ lý 01 trường hợp.

- Phục hồi quyền lợi hợp pháp của dân với tổng số tiền: đủ tiêu chuẩn xét mua nền tái định cư: 01 trường hợp, với tổng diện tích là 60 m².

b) Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền

Tiếp nhận 02 đơn tố cáo thuộc thẩm quyền. Kết quả giải quyết: đã ban hành kết luận giải quyết tố cáo (trong đó, tố cáo sai: 01 đơn, tố cáo đúng một phần: 01 đơn).

c) Giải quyết đơn kiến nghị - phản ánh

Tổng số 70 đơn thuộc thẩm quyền. Đã giải quyết 70/70 đơn, tăng 26 đơn so với cùng kỳ năm trước.

5. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo

a) Việc triển khai các cuộc thanh tra

- Thanh tra quận đã triển khai thực hiện 01 cuộc thanh tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo theo Kế hoạch tại 02 đơn vị. *(Đã công bố kết luận).*

Qua thanh tra đánh giá chính xác, đúng thực trạng việc chấp hành các quy định pháp luật về khiếu nại, tố cáo của Thủ trưởng các đơn vị trên địa bàn quận; nguyên nhân của những hạn chế và những khó khăn, vướng mắc để có đề xuất, kiến nghị nhằm nâng cao hiệu quả trong việc chấp hành quy định của pháp luật.

b) Kết quả thanh tra, kiểm tra

Các sai phạm, tồn tại, hạn chế chủ yếu liên quan đến việc tiếp công dân và xử lý đơn thư. Qua đó nhắc nhở, hướng dẫn Thủ trưởng các đơn vị rút kinh nghiệm, khắc phục để thực hiện tốt trong thời gian tới. Không xử lý hành chính, kinh tế cũng như hình sự. Đồng thời, tuyên truyền pháp luật về khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, công chức các phường: Hưng Phú và Phú Thứ.

6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Trong năm 2024, Ủy ban nhân dân quận đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; giao Thanh tra quận tổng hợp danh sách đăng ký tập huấn bồi dưỡng kỹ năng công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các đơn vị gửi đến Thanh tra thành phố Cần Thơ. Đồng thời, triển khai sử dụng phần mềm Hệ thống báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Từ ngày 01/01/2024 đến nay, Ủy ban nhân dân quận đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo điều hành về khiếu nại, tố cáo như: Công văn số 817/VP ngày 23/5/2024 về việc phối hợp chuẩn bị tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ kỳ họp thứ 7, Quốc hội khóa XV; Công văn số 1014/VP ngày 20/6/2024 về việc tiếp tục tăng cường công tác tiếp công dân, xử lý đơn

thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo;

- Số văn bản sửa đổi bổ sung, hủy bỏ: không phát sinh.

- Việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, công chức và nhân dân được lồng ghép tuyên truyền với các văn bản pháp luật khác thông qua các cuộc họp nội bộ, câu lạc bộ pháp luật. Kết quả trong năm 2024, toàn quận đã có 1.692 cuộc với 49.199 lượt người dự.

III. KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. THTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Trên cơ sở các quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ giao nhiệm vụ thu - chi ngân sách, Phòng Tài chính - Kế hoạch đã tham mưu xây dựng các phương án và Ủy ban nhân dân quận chủ trì có ý kiến đóng góp đơn vị xác định phương án chọn. Thông qua họp Hội đồng nhân dân cuối năm ban hành Nghị quyết quyết định dự toán thu, chi ngân sách và phân bổ dự toán ngân sách, Phòng Tài chính - Kế hoạch đã trình Ủy ban nhân dân quận các quyết định phân bổ chỉ tiêu dự toán thu ngân sách, nhiệm vụ chi, định mức chi tiêu cho các đơn vị ban, ngành đoàn thể cấp quận, ngân sách các phường. Từ đó có sự nhất trí cao trong việc thụ hưởng kinh phí ngân sách và sử dụng có tiết kiệm để thực hiện tăng thu nhập cho cán bộ công chức.

- Quận đã thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên năm 2024 theo quy định tại Quyết định số 3024/QĐ-UBND ngày 13 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ, thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên là 6.868 triệu đồng để thực hiện cải cách tiền lương. Cụ thể như sau:

- + Cấp quận: 5.877 triệu đồng.

- + Cấp phường: 991 triệu đồng.

- Bên cạnh đó, thực hiện Nghị quyết số 119/NQ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2024 của Chính phủ, Ủy ban nhân dân quận đã triển khai đến các cơ quan, đơn vị về thực hiện tiết kiệm thêm 5% chi thường xuyên ngân sách giao đầu năm 2024 trên địa bàn quận Cái Răng, đã thực hiện cắt giảm thêm 5% dự toán chi thường xuyên với tổng số tiền là: 3.239 triệu đồng.

2. THTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN)

- Ủy ban nhân dân quận đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn quản lý chặt chẽ từ khâu phân bổ dự toán, kiên quyết cắt giảm những khoản chi chưa đúng chế độ, vượt định mức quy định. Qua thẩm tra dự toán chi thường xuyên đã tiết giảm so với đề nghị của các cơ quan, đơn vị với tổng số tiền 995 triệu đồng (Trong đó: *Tiết kiệm kinh phí từ các hoạt động phục vụ công tác tuyển quân là: 435 triệu đồng; Các hoạt động phục vụ Tết quân dân là: 322 triệu đồng; Kinh phí tổ chức Đại hội, tập huấn, ... là: 116 triệu đồng; Các chi phí phát sinh không*

hợp lý trong các hoạt động an ninh trật tự, quốc phòng tiết kiệm: 122 triệu đồng) - Ước thực hiện cả năm tiết kiệm 1.200 triệu đồng.

- Công tác công khai dự toán ngân sách năm 2024 đã thực hiện tại Quyết định số 5157/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Cái Răng về việc công bố, công khai số liệu dự toán ngân sách năm 2024 quận Cái Răng đảm bảo về thời gian.

- Công tác công khai quyết toán năm 2023 đã thực hiện tại Quyết định số 1591/QĐ-UBND ngày 25 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Cái Răng về việc công bố công khai quyết toán ngân sách địa phương năm 2023, đảm bảo về thời gian.

- Việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với các cơ quan hành chính (CQHC) và đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) tiếp tục được triển khai thực hiện. Đối với CQHC tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ. Đối với các ĐVSNCL thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 56/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính. 100% cơ quan đơn vị đều thực hiện việc xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý chặt chẽ các khoản chi đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tạo nguồn tiết kiệm để tăng thu nhập cho CBCCC, viên chức và người lao động để cải thiện cuộc sống, an tâm công tác.

3. THPTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện thiết bị làm việc

- Tiếp tục triển khai công tác mua sắm tập trung theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ, Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức, sử dụng máy móc, thiết bị của cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập, Quyết định số 1595/QĐ-UBND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc ban hành danh mục tài sản mua sắm tập trung và phân công đơn vị mua sắm tập trung.

- Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các phường đã mở sổ sách theo dõi quản lý, tính khấu hao và hao mòn tài sản theo chế độ quy định. 100% các cơ quan, đơn vị đã ban hành quy chế quản lý sử dụng tài sản để quản lý chặt chẽ, tránh thất thoát, mất mát tài sản, thường xuyên thực hiện công tác bảo dưỡng sửa chữa định kỳ để tăng thêm thời gian sử dụng tài sản và phát huy tối đa công năng, hiệu quả của tài sản.

4. THPTK, CLP trong đầu tư xây dựng

a) Công tác tham mưu phân bổ vốn đầu tư xây dựng

Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, chống thất thoát, lãng phí trong đầu tư xây dựng, đảm

bảo chất lượng công trình. Kịp thời phát hiện, ngăn ngừa, xử phạt vi phạm nhằm nâng cao hiệu quả đầu tư công.

- Tổng kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024 quận Cái Răng được giao: 191.354 triệu đồng.

- Kết quả giải ngân: Kết quả giải ngân theo số liệu của Kho bạc Nhà nước Cái Răng, đến hết ngày 30/9/2024 là: 66.453 triệu đồng/191.354 triệu đồng, đạt 34,73%. Ước giải ngân cả năm là 181.786 triệu đồng.

b) Công tác thẩm định phê duyệt dự án

Đã thực hiện 08 công trình, kết quả thẩm định 223.318 triệu đồng so với giá trị đề nghị thẩm định là 223.318 triệu đồng.

c) Công tác đấu thầu, chào hàng cạnh tranh

Thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh 16 gói thầu, kết quả giá trị trúng thầu 107.557 triệu đồng so với giá trị gói thầu được duyệt là 129.774 triệu đồng, tiết kiệm cho ngân sách 22.217 triệu đồng. Ước thực hiện cả năm tiết kiệm cho ngân sách là 22.300 triệu đồng.

d) Công tác quyết toán công trình hoàn thành

Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm tra tham mưu phê duyệt quyết toán công trình hoàn thành (*Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm tra trên cơ sở kết hợp kết quả kiểm toán một số công trình*) là 36 danh mục công trình (trong đó vốn xây dựng cơ bản 12 công trình, vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư 24 công trình), kết quả thẩm tra là 103.789 triệu đồng so với dự toán được duyệt là 116.991 triệu đồng, đã tiết kiệm cho ngân sách là 13.202 triệu đồng, so đề nghị xin phê duyệt quyết toán 104.073 triệu đồng, đã tiết kiệm cho ngân sách là 284 triệu đồng. Ước thực hiện cả năm tiết kiệm cho ngân sách là 290 triệu đồng.

5. THTK, CLP trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ

Nhìn chung, các đơn vị quản lý, sử dụng tốt trụ sở được giao đảm bảo sử dụng đúng mục đích và lâu dài. Việc đầu tư xây dựng mới trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp đảm bảo phù hợp với định mức, tiêu chuẩn, chế độ do nhà nước qui định.

6. THTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước

Toàn thể cán bộ công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn quận đều thực hiện nghiêm chỉnh thời gian làm việc theo quy định của bộ Luật lao động. Các cơ quan, đơn vị đều sử dụng lao động và chi trả lương theo đúng định mức biên chế, đảm bảo hiệu quả công việc. Thực hiện rà soát đối chiếu số lượng cán bộ công chức, viên chức tại các đơn vị với nội dung công việc đang đảm nhiệm để bố trí sắp xếp lại cho phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn, đảm bảo tiết kiệm kinh phí và thời gian lao động.

Công tác tuyển dụng công chức, viên chức được thực hiện đúng quy định, bố trí sử dụng công chức, viên chức phù hợp với trình độ chuyên môn, đã phát huy được năng lực công tác gắn với hiệu quả công việc.

7. THTK, CLP trong cải cách hành chính

Đẩy mạnh cải cách hành chính trong cơ quan, đơn vị tăng cường việc sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản, thư điện tử; giúp hạn chế cho việc sử dụng giấy in, mực in; góp phần thực hành có hiệu quả tiết kiệm chống lãng phí trong sử dụng văn phòng phẩm vật tư văn phòng.

Ủy ban nhân dân quận thường xuyên chỉ đạo chấn chỉnh công tác giải quyết hồ sơ hành chính của tổ chức và công dân, nhất là việc thực hiện quy trình, thủ tục về giải quyết hồ sơ hành chính theo đề án được duyệt; tổ chức niêm yết công khai đầy đủ hồ sơ, biểu mẫu, các quy định về thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, mức thu phí, lệ phí trên tất cả các lĩnh vực tại “Văn phòng một cửa” của quận, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân khi liên hệ giao dịch hồ sơ hành chính. Vì vậy hồ sơ hành chính được giải quyết kịp thời hơn, rút ngắn thời gian, giảm rõ việc trễ hẹn. Tình trạng gây phiền hà, quan liêu, sách nhiễu của cán bộ, công chức tiếp nhận và giải quyết công việc của tổ chức, công dân được hạn chế đáng kể, tạo được niềm tin và sự đồng tình của nhân dân.

Đã cấp mới 544 giấy đăng ký kinh doanh, với tổng số vốn đăng ký là 142.887 triệu đồng.

8. THTK, CLP trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân

Trong sản xuất và tiêu dùng của nhân dân có sự chuyển biến tích cực trong nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục cán bộ công chức và nhân dân thực hiện nếp sống văn minh nơi công sở, xây dựng cơ quan đạt tiêu chuẩn văn hóa, nhất là thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội: tổ chức phải hết sức tiết kiệm, lành mạnh, không phô trương, hình thức, không tổ chức nhiều ngày.

Các phường đã tổ chức tuyên truyền thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phát động các phong trào thi đua thực hiện nếp sống văn minh trong khu dân cư với các hình thức đa dạng như: phát động phong trào “Toàn dân xây dựng đời sống văn hóa”, không lãng phí trong việc cưới, việc tang và lễ hội, không mê tín dị đoan...

Phần III. ĐÁNH GIÁ, NHẬN XÉT CHUNG

Được sự quan tâm của Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các sở ngành thành phố và Thường trực Quận ủy, Hội đồng nhân dân quận và sự hướng dẫn của Thanh tra thành phố, trong năm 2024, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm chống lãng phí đã đạt được một số ưu điểm như sau:

- Ủy ban nhân dân quận đã chỉ đạo triển khai đồng bộ các giải pháp đổi mới trong công tác tiếp công dân, tập trung giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo góp phần kéo giảm số lượng đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị - phản ánh so với cùng kỳ năm trước; tăng cường thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn quận và Ủy ban nhân dân các phường trong việc thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Thanh tra quận đã tập trung tham mưu Ủy ban nhân dân quận xem xét, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo phát sinh thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đạt tỉ lệ 100%, góp phần ổn định tình hình an ninh chính trị và trật tự an toàn trên địa bàn, không để phát sinh điểm nóng.

- Thực hiện công tác triển khai, tuyên truyền các văn bản về tiếp dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng kịp thời thông qua Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật quận, phường và các Câu lạc bộ pháp luật khu vực. Đã tạo được sự chuyển biến tích cực về nhận thức, hành động và nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức cũng như trong nhân dân về ý thức trách nhiệm đấu tranh phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện tốt các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tất cả mọi hoạt động trong cơ quan đều dân chủ, công khai, minh bạch; chi có tiết kiệm theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được thực hiện nghiêm túc.

Phần IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ THAM NHƯNG TRÊN ĐỊA BÀN QUẬN TRONG THỜI GIAN TỚI

I. DỰ BÁO VỀ TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Trong thời gian tới, trên địa bàn quận tiếp tục triển khai thực hiện các dự án mở rộng nâng cấp đường giao thông, khu công nghiệp, khu du lịch, khu dân cư,... Đi liền với chủ trương thực hiện dự án là công tác thu hồi đất và thực hiện chính sách bồi thường, hỗ trợ, tái định cư cho các hộ dân có đất bị thu hồi; trong khi đó, giá đất có xu hướng ngày càng tăng, dễ phát sinh tranh chấp. Từ đó, có thể dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo trong thời gian tới tiếp tục phát sinh tăng.

II. DỰ BÁO VỀ TÌNH HÌNH THAM NHƯNG

Công tác phòng, chống tham nhũng luôn được Quận ủy và Ủy ban nhân dân quận quan tâm chỉ đạo sâu sát. Kết quả từ đầu năm đến nay chưa phát hiện cán bộ, công chức, viên chức có hành vi liên quan đến tham nhũng. Tuy nhiên căn cứ vào tình hình chung hiện nay, nhiều vụ án tham nhũng được phát hiện và xử lý. Do đó dự báo ở một số lĩnh vực, nhóm hành vi dễ xảy ra tham nhũng, cần phải tập trung các giải pháp phòng, ngừa và đấu tranh trong thời gian tới như: lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản, tài chính – kế toán, đất đai, thuế, thực hiện các chế độ, chính sách,

Phần V. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2025

I. CÔNG TÁC GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỔ CÁO

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương, Quốc hội, Chính phủ, Thành ủy, HĐND-UBND thành phố, Quận ủy, HĐND quận và các văn bản quy phạm pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Chỉ đạo nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn, có kế hoạch tổ chức tiếp công dân, giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh. Tập trung giải quyết dứt điểm những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, tồn đọng, kéo dài nếu có phát sinh. Theo dõi, xử lý kịp thời các khiếu kiện, không để phát sinh khiếu kiện đông người hoặc phát sinh thành điểm nóng.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất, gắn với việc giải quyết khiếu nại, tố cáo; giải quyết kịp thời, dứt điểm, đúng quy định vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ lúc mới phát sinh, phấn đấu đạt tỉ lệ 100% đúng thời gian quy định.

- Tiếp tục và đổi mới phương thức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, công chức và nhân dân thông qua việc tiếp công dân, qua các cuộc thanh tra, ...

- Tăng cường và nâng cao chất lượng các cuộc thanh tra trách nhiệm của thủ trưởng các phòng ban chuyên môn quận, Ủy ban nhân dân các phường (nếu có) gắn với kiểm tra kết quả thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Thanh tra thành phố.

- Chỉ đạo công chức quản trị Hệ thống thông tin điện tử của quận phối hợp Ban Tiếp công dân quận tích cực đưa Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về khiếu nại, tố cáo vào sử dụng để việc tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời, chính xác.

II. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

- Tiếp tục tuyên truyền những chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của công chức và nhân dân.

- Thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng gắn liền với thực hành tiết kiệm tiết kiệm, chống lãng phí; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về “đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng, chống tham nhũng, chống lãng phí. Trong đó, xác định phòng ngừa là chính; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng.

- Tăng cường đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí ở các cơ quan ban ngành quận và các phường.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân đến tố cáo các hành vi có liên quan đến tham nhũng của cán bộ, công chức, viên chức để kịp thời xử lý theo quy định pháp luật.

- Tăng cường thanh tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhất là trong lĩnh vực quản lý đất đai, đầu tư xây dựng cơ bản, tài chính ngân sách.

Ngoài ra, cũng thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân thành phố, Thanh tra thành phố, Thường trực Hội đồng nhân dân quận.

III. CÔNG TÁC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

- Tiếp tục quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Nghiêm túc thực hiện Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025; Quyết định số 488/QĐ-UBND ngày 07/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của thành phố Cần Thơ. Góp phần tạo chuyển biến mạnh mẽ trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của từng cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các phường.

- Tăng cường công tác quản lý thu ngân sách nhà nước, chống thất thu, quyết liệt thu hồi và xử lý nợ đọng thuế, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra thuế, đấu tranh, xử lý kiên quyết những trường hợp trốn thuế, gian lận thương mại. Phấn đấu tăng thu ngân sách, không bỏ sót nguồn thu đảm bảo cân đối ngân sách để đáp ứng các nhiệm vụ chỉ thực hiện các chính sách an sinh xã hội.

- Tiếp tục điều hành quản lý ngân sách nhà nước theo đúng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân, tham mưu điều chỉnh các nhiệm vụ chi phù hợp với khả năng thu ngân sách bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm và hiệu quả. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị trong THTK, CLP và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm luật, gây lãng phí; thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

- Thực hiện tiết kiệm, tiết giảm tối đa trong sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước như các khoản chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, nhiên liệu, nguyên vật liệu, chi phí khánh tiết, hội nghị, tập huấn, hội thảo, đi công tác....

lồng ghép việc tiết kiệm ngay từ khâu lập, phân bổ dự toán và thực hiện. Nâng cao trách nhiệm trong việc quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện tốt các quy định của cấp trên về mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản nhà nước.

- Tiếp tục quán triệt đến các chủ đầu tư và các đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm quy định của Luật Đầu tư công, Luật Xây dựng, Luật Đấu thầu, các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành có liên quan đến đầu tư xây dựng.

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao hiệu quả sử dụng giờ giấc làm việc; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân và có trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ. Chú trọng công tác đổi mới và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức đặc biệt là đội ngũ cán bộ công chức cấp phường. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng dựa trên cơ sở đánh giá về năng lực chuyên môn, cơ cấu tổ chức bộ máy theo định hướng phát triển kinh tế - xã hội của quận.

- Nâng cao vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và tổ chức đoàn thể các cấp, tăng cường hơn nữa công tác tuyên truyền đối với nhân dân trong công tác THTK, CLP.

Trên đây là báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận Cái Răng./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND quận;
- Đại biểu HĐND quận;
- Thanh tra quận;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Trúc Linh